

María Dolores Hernández García



Geburtsdatum und Ort: 12.07.1969 in Madrid, seit 2010 in München lebend

Tel.: +49(0)160 91 804 684

Mail: lolahernandez.coaching@gmail.com

Web/Blog: www.lolahernandezcoaching.wordpress.com

BILDUNG

Ausbildung:

Jul 2010 - Mär 2013: **Zertifizierter Coach** (ASESCO: Asociación Española de Coaching, Nr. 10.340)

Jan 2010 – Jun 2010: **Experte in Coaching** an der Universität Camilo José Cela Madrid

Nov 1995 - Apr 1996: **Master in «Leitung einer Personalorganisation»** an der Escuela de Organización Industrial Madrid

Sep 1987 - Jun 1994: **Abgeschlossenes Psychologiestudium** an der Universität Autónoma Madrid

Weiterbildung:

Aug 2016 – Dez 2016: **Deutschkurse B2 – C1 Stufe**, VHS

Okt 2014 – Feb 2015: **Modulare Anpassungsqualifizierung B2 (deutsch)**, bfz Gemeinnützige GmbH

Okt 2010 – Jul 2013: **Deutschkurse A1 – B1 Stufe**, VHS und Dialog Sprachschule

Apr 1995 – Mai 2010: **Verschiedene Kurse und Seminare in Madrid:**

- Ausbildung in Management-Fähigkeiten: Emotionale Intelligenz, Leitung von Teams, Führung und Verhandlung
- HR-Training: Ausbildung der Ausbilder, Ausbildung Rating, Interne Kommunikation, Vergütungssysteme, Stellenbeschreibungen und Stellenbewertungen
- Qualitätsmanagement-Systeme, Umwelt-, Arbeits- und Gesundheitsschutz, Audits (ISO 9000, ISO 14000 und OHSAS 18000)

Sprachkenntnisse:

- Spanisch: Muttersprache
- Deutsch: Sehr gut
- Englisch: Gut
- Französisch: Gut

Computerkenntnisse:

Sicherer Umgang mit den MS Office Programmen sowie HR Software (A3 NOM und MAN, Delta)

BERUFERFAHRUNG

- Seit Juli 2010: **Freiberuflicher Coach**

- Individualcoaching für Privatpersonen und Mitarbeiter von Unternehmen und anderen Organisationen
- Gründungsmitglied von **Crecer – Crecer**: Zusammenschluss von qualifizierten Kolleginnen und Kollegen aus den Gebieten Coaching und Persönlichkeitsentwicklung
- Leitung verschiedener Workshops:
 - Emotionale Intelligenz
 - Zeitmanagement
 - Kommunikationsfähigkeit: Durchsetzungsvermögen, aktives Zuhören, Empathie, etc.
 - Einwanderung, Expats und kulturelle Anpassung
 - Bewerbungstraining
 - Coaching
- Vorträge und Workshops für folgende Organisationen:
 - Instituto Cervantes de Múnich
 - AGAFOR (Asociación Gallega de Formadores)
 - Mercer
 - Mentor Group
 - Competence Connects Cultures
 - Centro Mitikum
 - Verbum Dei
 - Centro Español de Nueremberg
 - Crecer – Crecer
 - Grupo Andaluz de Múnich
 - Damelamano
 - Maeylas
 - Donamóble

- Mär. 2015 - Aug. 2016: **Sozialpädagogische Betreuung in InitiativeGruppe e.V.**

Mitarbeit im Projekt „berufsbezogene Deutschkurse“ – beinhaltet organisatorische Tätigkeiten wie Akquise von Lehrkräften und Räumlichkeiten, Teilnehmer-Management, -Unterstützung und -Integration, Monitoring des Programmablaufs, Dokumentation, Statistik, Anwesenheitskontrolle, Ausstellen von Zertifikaten, Bereitstellen von Materialien, usw.

- Feb. – Mär. 2015: Praktikum in **InitiativeGruppe e.V.** Mitarbeit in Kommunikation- und Umweltschutz Projekte

Mehr als 15 Jahre Erfahrung in der Industrie im Bereich Human Resources:

- Sept. 2005 – Jul. 2010.: **Grupo Lyrsa** (Recycling-Industrie, 650 Mitarbeiter)
- Dez. 1999 - Aug. 2005: **ALBATROS LOGISTIC, S.A.** (ACS Gruppe, 350 Mitarbeiter)
- Apr. 1998 - Oct. 1999: **ECA DC Formación, S.A.** (E.C.A. Gruppe, HR Beratung und Schulung)
- Mär. 1996 - Mär. 1998: **BBVA FINANZIA S.A. y Procesos Operativos S.A.** (BBVA Gruppe, 700 Mitarb.)

Darin leitende Funktionen in der Führung, Ausbildung und Entwicklung von Personal:

Bereich Aus- und Weiterbildung

- Identifizierung von Schulungsbedarf
- Entwicklung, Umsetzung und Überwachung der Trainingspläne
- Lieferantenmanagement
- Management des HR- Budgets

Bereich Personalauswahl

- Festlegung des Selektionsprozesses
- Durchführung von Auswahlgesprächen (Einzel- und Mehrfachauswahl)
- Steuerung von Zeitarbeitsunternehmen

Bereich Interne Kommunikation

- Steuerung der Internen Kommunikation
- Konzeption und Gestaltung von Mitarbeiterzeitschriften
- Veröffentlichung von Unternehmensmitteilungen bezüglich HR

Bereich Qualitätssicherung und Arbeitsschutz

- Entwicklung von Stellenbeschreibungen und -bewertungen
- Festlegung von Qualitätsstandards im Bereich HR
- Durchführung interne Qualitätsaudits
- Management der Massnahmen für den Arbeitsschutz.

Bereich Personalmanagement und Personalverwaltung

- Bewerbermanagement
- Gehaltsabrechnung, Sozialversicherungen
- Controlling des HR Budgets
- Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat

München, Oktober 2017